

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
DEZINFECTIE PRIN NEBULIZARE**

Nr. J-AC 91 /29.09.2021

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**COMPANIA DE INVESTIȚII ȘI DEZVOLTARE ÎN SĂNĂTATE ȘI DOMENII DE
INTERES PUBLIC-PRIVAT SECTOR 1 S.A.**

Sediul Social: Sector 1, București, Str. Aristide Demetriade, nr. 2, etaj 3, birou nr.15;

Punctul de lucru: Strada Mureș, nr. 18-24, Sector 1, București;

Cod fiscal: RO40311963; J40/17895/2018;

Telefon +40 739099720; E-mail: secretariat@cids.ro;

Cont: RO55TREZ7015069XXX022296 deschis la Trezoreria Sectorului 1;

reprezentată prin dl. Director General Răzvan Draghia, în calitate de **PRESTATOR**, pe de-o parte

și

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sediul: Bulevardul Banu Manta, nr.9, Sector 1, București

Telefon: +40 (0)21 319 10 13

Fax: +40 (0) 21 319 10 27

E-mail: registratura@primarias1.ro

C.I.F.: 4505359

Cont RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentată prin Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Ordonator de credite, Clotilde Marie Brigitte Armand, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de-o parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii.

2. DEFINIȚII

2.1.În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. Beneficiar și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- f. conflict de interese- înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor beneficiarului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente,

ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;

g. Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;

h. **date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, a propriei identități fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

i. **prelucrare date cu caracter personal** - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

j. **operator** - persoană fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

k. **încălcarea securității datelor cu caracter personal** - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

j. produse – echipamentele, mașinile utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le presta în legătură cu îndeplinirea obiectului contractului.

2.2. INTERPRETARE

2.2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis în context.

2.2.2. Termenul « zi » ori « zile » sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

2.2.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

3. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

3.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii privind dezinfectia prin nebulizare pentru următoarele locații :

Nr. crt.	Denumire Locatie	Adresa	Suprafata totala dezinfectie (mp)
1	Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti	Bd. Banu Manta nr. 9	4.546
2	DPEP- Sediul Central	Str. Piata Amzei nr. 13	950
2.1	DPEP- Stare Civila	Bd. Maresal Averescu nr. 17	850
2.2	DPEPSCS1- Biroul 2	Str. Doctor Felix nr. 99	90
2.3	DPEPSCS1-Biroul 4	Str. Ion Neculce nr. 6	68
2.4	DPEPSCS1-Biroul 5	Bd. Bucuresti Noi nr. 54	78
	TOTAL		6.582

3.2 Prețul convenit pentru o singură intervenție, plătit de către beneficiar, este de **0.17 lei / mp** la care se adaugă TVA în valoare de 19%.

Valoarea maxima a contractului este de **1.118,94 lei fara TVA, respectiv 1.331,54 lei cu TVA 19%**

3.3. Pentru cele două locații menționate la art. 3.1 se vor emite facturi separate.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării și ștampilării acestuia de către părțile contractante până la 31.12.2021 La expirarea acestei perioade, durata contractuală se va putea prelungi prin act adițional pentru 4 luni până la 30.04.2022

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1. Documentele prezentului contract sunt:

- Referat de necesitate Nr. I 1448/14.09.2021 eliberat de Primaria Sectorului 1
- Oferta adjudecată;
- Formularul de comandă.

6. STANDARDE

6.1.– Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică și financiară și a standardelor prevăzute de dispozițiile legale în vigoare aplicabile.

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

7.1 .- (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu nota de comandă.

- (2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, sau în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu nota de comandă și oferta adjudecată. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.3. Prestatorul se obligă să îl informeze și să îl instruiască pe Beneficiar cu privire la modul de utilizare în condiții de Securitate a produselor folosite, avertizându-l asupra riscurilor și contraindicațiilor utilizării acestuia;

7.4. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate;
- b) intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate) legate de echipamente, materiale, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori în legătură cu prestarea serviciilor;
- c) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmite de către beneficiar.

7.5. Să respecte și să execute dispozițiile beneficiarului în orice problemă referitoare la prestarea serviciului.

7.6. Prestatorul va respecta Normele naționale de protecția muncii și Normele de prevenire și stingere a incendiilor, precum și normele interne hotărâte de către organul de conducere al societății beneficiare.

7.7. Prestatorul va respecta dispozițiile regulamentului intern privind prestarea serviciilor în incinta sediilor.

7.8. Să respecte prevederile Legii nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă, dispozițiile HG 1425/2006 Normele metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006, precum și cele ale legislației de Securitatea și sănătate în muncă.

7.9. În cazul accidentelor de muncă suferite de către lucrătorii săi pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, în timpul desfășurării activităților în folosul Beneficiarului, indiferent de locație și cauza, să înregistreze și să raporteze accidentele potrivit legii. Prestatorul va suporta și contravaloarea pagubelor provocate Beneficiarului, ca urmare a acestor accidente.

7.10. Lucrătorii săi își vor desfășura activitatea, pe parcursul derulării prezentului contract, astfel încât să nu expună prin această la accidentare sau îmbolnăvire profesională nici propria persoană, nici personalul/ cetățenii/ partenerii Beneficiarului.

7.11. Prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind asigurarea sănătății publice, protecția muncii, precum și protecția plantelor și a mediului.

7.12. Prestatorul se obligă să emită factura numai după recepționarea serviciilor prestate.

8. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

8.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea financiară și pe care le consideră necesare pe parcursul îndeplinirii contractului.

8.2. Beneficiarul se obligă să achite prețul convenit prin prezentul contract în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a urmări și supraveghea modul de ducere la îndeplinire a contractului și să notifice prestatorul dacă constată nereguli.

9. RECEPȚIE

9.1. Recepția se consemnează într-un proces verbal de terminare a prestării serviciilor încheiat de ambele părți.

9.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor contractate pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din nota de comandă și normativele de specialitate în vigoare.

9.2. După verificare, beneficiarul poate cere prestatorului refacerea procesului de dezinfecție în termen de 2 zile lucrătoare de la data constatării eventualelor neconcordanțe.

10. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

10.1 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora trebuie terminată într-o perioadă de maxim 36 de ore, termen care se calculează de la data trimiterii formularului de comanda către prestator.

(2) În cazul în care intervine o întârziere în executarea contractului dintr-un motiv care nu se datorează prestatorului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îl îndreptățește pe prestator să solicite prelungirea termenului de prestare a serviciilor sau a oricărei părți din acestea, părțile de comun acord vor stabili și numai dacă se justifică în mod temeinic, prelungirea duratei de realizare a obiectului contractului.

10.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru, în scris prestatorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face, pentru motive temeinic justificate, cu acordul părților, prin act adițional.

10.3. Cu excepția prevederilor clauzei de FORȚA MAJORĂ și în afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire conform clauzei 10.2 dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei privind PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE.

11. MODALITĂȚI DE PLATĂ

11.1. Prestatorul va emite factura de plată, după fiecare intervenție în teren și numai după verificarea și confirmarea de către beneficiar, prin proces verbal a serviciilor prestate;

11.2. Prestatorul va emite facturi separate pentru cele două locații menționate la art. 3.1, respectiv pentru Primăria Sectorului 1 și pentru Direcția Publică de Evidență a persoanelor și Stare Civilă Sector 1.

11.3. Documentele de plată trebuie prezentate de către prestator, beneficiarului în original semnate și ștampilate de reprezentantul legal al prestatorului și persoanele ce răspund de conținutul acestora (contabil, inginer, etc.)

11.4. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor contractate pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din nota de comandă și propunerea tehnică, ofertată.

11.5. Situațiile de plată verificate pot fi avizate sau refuzate la plată, după caz, în termen de 2 zile lucrătoare de la prezentarea lor.

11.6. Beneficiarul va efectua plata către prestator în termen de maxim 30 zile după terminarea

procesului de dezinfectie, verificarea și darea acordului asupra lucrărilor ce constituie obiect al prezentului contract și a primirii facturii.

11.7. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 11.5, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

12.1. Pentru serviciile prestate plățile datorate de beneficiarul prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, din contract.

12.2. Prețul contractului este ferm și nu se modifică pe toată perioada derulării contractului.

13. AMENDAMENTE

13.1. Părțile contractante pot conveni de comun acord, pe durata îndeplinirii contractului, de a modifica clauzele contractului, ca urmare a apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale părților, prin acte adiționale care fac parte integrantă din prezentul contract.

14. SUBCONTRACTANȚI

14.1. În cazul în care pentru executarea contractului presupune existența unor subcontractanți, prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

14.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

14.3. Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

14.4. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

14.5. Beneficiarul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

14.6. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

14.7. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată beneficiarului.

15. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

15.1. În cazul în care prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, le îndeplinește cu întârziere sau în mod necorespunzător, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pe zi de întârziere din valoarea contractului rămasă de executat, până la îndeplinirea efectivă, completă și corespunzătoare a obligațiilor.

15.2. În cazul în care beneficiarul nu achită contravaloarea facturii în 30 zile de la primirea acesteia, va plăti prestatorului penalități în cuantum de 0,1 % din valoarea facturii, pe fiecare zi de întârziere.

16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16.1 Prezentul contract încetează de drept:

- a) Prin atingerea la termen;
- b) Prin acordul de voință al părților.

16.2 Nerespectarea obligațiilor asumate din prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

16.3 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cazul în care prestatorul nu-și execută obligațiile asumate, le îndeplinește în mod defectuos sau cu întârziere, contractul fiind considerat desființat de drept fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau orice formalitate prealabilă, precum și fără să se mai facă necesară intervenția instanței de judecată.

16.4 În cazul prevăzut la clauza 16.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17. CESIUNEA

17.1. – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului.

17.2. – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.2. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.3. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. În cazul în care diferendul ivit între părți nu se rezolvă pe cale amiabilă, acesta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul beneficiarului.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1. - 1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

- 2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2. – Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, scrisoare recomandată, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Persoana de contact desemnată din cadrul Companiei de Investiții și Dezvoltare în Sănătate și Domenii de Interes Public-Privat Sector 1 S.A este:

Doamna Larisa Dumitroiu - Tel: 0766.793.894, Mail: dumitroiu.larisa@cids.ro

Persoana de contact desemnată din cadrul Primăriei Sectorului 1 al Municipiului București este:

Domnul Popa Octavian Augustin Nicolae - Tel: 0760.545.277,

Mail: octavian.popa@primarias1.ro

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1.– Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

23.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul UE nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

23.2. Fiecare parte, atunci când va divulga celelalte părți date cu caracter personal privind angajații/reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

23.3. Fiecare parte va solicita celelalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul UE nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

24. DISPOZIȚII FINALE

24.1.– Modificarea sau adaptarea prezentului contract se va face prin acte adiționale.

24.2. Părțile declară că acceptă în mod expres clauzele referitoare la punere în întârziere, reziliere, denunțare unilaterală, imprevizune și că nu le consideră ca fiind clauze neuzuale, în înțelesul art. 1203 Cod Civil. Dacă oricare dintre clauzele prezentului contract este declarată nulă potrivit legii, celelalte clauze contractuale rămân valabile și continuă să producă efecte între părți. Părțile vor înlocui clauza declarată nulă cu o clauză valabilă.

24.3. – Prezentul contract s-a întocmit astăzi, în data de 29.09.2021 în 2 (două) exemplare originale având forță juridică egală și produce efecte de la data semnării lui.

PRESTATOR,

**COMPANIA DE INVESTIȚII ȘI DEZVOLTARE ÎN
SĂNĂTATE ȘI DOMENII DE INTERES PUBLIC-
PRIVAT SECTOR 1 S.A**

**DIRECTOR GENERAL
Răzvan DRAGHIA**

**DIRECTOR ADJUNCT INVESTIȚII
Sorin Mihai RADU**

**CONSILIER JURIDIC
Ioana PIRSA**

**ȘEF SERVICIUL FINANCIAR
Francesca VANCEA**

**Vizat C.F.P.P
Bogdan SLAVINȘCHI**

BENEFICIAR,

**SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI
PRIMAR
Clotilde Marie Brigit ARMAND**

**DIRECȚIA MANAGEMENT
ECONOMIC
Director Executiv
Marius PETRE**

**DIRECȚIA INVESTIȚII
Director Executiv,
Dana Rachila GALBEN**

**DIRECȚIA MANAGEMENT
RESURSE UMANE
Director Executiv
Petrica Marius IONESCUI**

**SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI
AVIZARE CONTRACTE
Șef Serviciu,
Beatrice Florentina MOJA**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef Serviciu,
Raluca ROGOZ**

**SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
BUTARU ELENA
29. SEP. 2021
VIZAT C.F.P.P. Nr. 3**